



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 422 del 19/04/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 353 del 19/04/2021

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”  
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”  
Ufficio “Selezioni e Mobilità”

OGGETTO: Approvazione avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell’art.30 del D.Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n.2 posti di “Istruttore Direttivo Amministrativo” cat. D, a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle categorie disabili di cui all’art.1 della Legge n.68/99 e schema di domanda.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con Decreto Sindacale n.197 del 04/09/2020 è stata approvata la “ Ricognizione per l’anno 2020 delle eccedenze di personale e il Piano dei Fabbisogni di Personale 2020/2022”, unitamente al Piano delle Assunzioni ed agli allegati finanziari A),B),C);

CHE nel suddetto Decreto è dato atto, come da prospetto informativo trasmesso il 17/01/2020 al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, anno di riferimento 2019, della scoperta di n. 24 disabili art.1 della Legge n. 68/99;

CHE il Piano delle assunzioni 2020/2022 approvato, prevede, tra l’altro, l’attivazione delle procedure concorsuali per la copertura di n.2 posti di “Istruttore Direttivo Amministrativo”, categoria D, a tempo indeterminato e pieno, riservata alle categorie disabili di cui all’art.1 della legge n.68/99;

CHE il Piano dei Fabbisogni di Personale anni 2020/2022 modificato ed integrato, approvato con Decreto Sindacale n. 275 del 04/12/2020, prevede il reclutamento di n.24 disabili art.1 legge n. 68/99;

CHE con Decreto Sindacale n. 283 dell’ 11/12/2020 è stato approvato il Piano dei Fabbisogni di Personale anni 2021/2023 che prevede la prosecuzione del reclutamento di n. 24 disabili art.1 della Legge 68/99, programmato e avviato nell’anno 2020 con il Piano dei Fabbisogni di Personale 2020/2022;

CHE il Piano dei Fabbisogni di Personale anni 2021/2023, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n.179 del 24/12/2020, ha previsto la prosecuzione del reclutamento nell'anno 2021, di n. 24 disabili art.1 della Legge n.68/99;

RICHIAMATE le disposizioni di cui agli artt.30 e 34 bis del D. Lgs n.165/2001 e ss.mm.ii riguardanti gli adempimenti relativi alla mobilità da svolgere prima dell'indizione di concorsi pubblici;

DATO ATTO che è stato espletato l'adempimento di cui all'art.34 bis del D. Lgs n.165/2001, giusta nota prot. n. 23070/20 del 14/09/2020;

CONSIDERATO che la suddetta procedura ha avuto esito negativo;

CHE si rende necessario, pertanto, avviare le procedure relative alla mobilità volontaria previste dall'art.30 del D.Lgs n.165/2001 che, al comma 2 bis, dispone: "Le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre Amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle Amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le Amministrazioni di provenienza";

VISTO il comma 1 dell'art.30 del D. Lgs n.165/2001;

RICHIAMATE le disposizioni del CCNL del 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali ed in particolare l'art. 12 relativo alla modifica del sistema di classificazione del personale, nel quale si prevede l'unificazione dei profili della categoria D;

EVIDENZIATO che nell'Avviso in esame si rende pertanto necessario prevedere la partecipazione sia del personale precedentemente inquadrato nella ex categoria giuridica D1 sia del personale appartenente alla ex categoria giuridica D3;

RICHIAMATO, altresì, il vigente "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con Decreto Sindacale n.274 del 04/12/2020 e, in particolare, le disposizioni relative alla procedura di mobilità volontaria esterna, previste dall'art.34;

PRESO ATTO che il comma 5 dell'art.34 del suddetto Regolamento, tra l'altro, stabilisce che la valutazione delle domande e l'eventuale colloquio sono effettuati da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente in materia di personale e composta dal Dirigente cui si riferisce il posto vacante o altro Dirigente suo delegato in qualità di Presidente e, da due componenti interni competenti;

CHE l'allegato A del più volte citato Regolamento, stabilisce i criteri utilizzati dalla Commissione per la valutazione delle domande, dei curricula, del colloquio e dei titoli vari presentati dai candidati, nella procedura di mobilità volontaria esterna;

RITENUTO tutto quanto sopra premesso e richiamato, di approvare l'allegato Avviso di mobilità esterna per la copertura di n.2 posti di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria D, a tempo indeterminato e pieno, esclusivamente riservato alle categorie disabili di cui all'art.1 della legge n.68/99 e il relativo schema di domanda;

Vista la Direttiva del 24/06/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

#### PROPONE

APPROVARE l'avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n.2 posti di "Istruttore Direttivo Amministrativo" categoria D, riservato esclusivamente alle categorie disabili di cui all'art.1 della Legge n.68/99 ed il relativo schema di domanda, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DISPORRE la pubblicazione integrale dell'avviso e dello schema di domanda all'Albo Pretorio online della Città Metropolitana di Messina, nella homepage e nella Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Istituzionale e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie Concorsi e sulla Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed esami";

DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi delle norme vigenti;

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)

#### LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

VISTA la L.R. n.15/2015;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

VISTO il D. Lgs. n.267/2000;

VISTO il D.Lgs, n. 165/2001;

#### D E T E R M I N A

APPROVARE l'avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n.2 posti di "Istruttore Direttivo Amministrativo" categoria D, riservato esclusivamente alle categorie disabili di cui all'art.1 della Legge n.68/99 ed il relativo schema di domanda, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DISPORRE la pubblicazione integrale dell'avviso e dello schema di domanda all'Albo Pretorio online della Città Metropolitana di Messina, nella homepage e nella Sezione Amministrazione

Trasparente del Sito Istituzionale e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie Concorsi e sulla Gazzetta Ufficiale 4<sup>a</sup> Serie Speciale “Concorsi ed esami”;

DARE ATTO che la presente Determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi delle norme vigenti;

TRASMETTERE copia della presente Determinazione Dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitano;

Al Commissario Straordinario;

Alla Segreteria Generale;

All'Ufficio “Albo Pretorio” per gli adempimenti di competenza;

Alla Segreteria della I Direzione per l'inoltro per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente;

Al Servizio Comunicazione e Ufficio Stampa per la pubblicazione sul Sito Istituzionale;

Alla Dirigente della II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî” - Servizio “ Gestione Economica del Personale”, per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente

(Avv. Anna Maria Tripodo)

**Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.**

La Dirigente

(Avv. Anna Maria Tripodo)